

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony**

**na**

## **ZADANIE NR 1**

modernizację ewidencji gruntów i budynków  
dla obrębu 0025 (03-01) miasto Ząbki

## **ZADANIE NR 2**

modernizację ewidencji gruntów i budynków  
dla obrębu 0006 (Jaków) gmina Jaków

## **ZADANIE NR 3**

modernizację ewidencji gruntów i budynków  
dla obrębu 0017 (Poświętne) gmina Poświętne

**Kod CPV: 71.35.43.00-7**

## **I. Informacje wstępne**

### **1. Zamawiający**

Zamawiającym jest: Powiat Wołomiński  
Adres: ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin  
Telefaks: (022) 776-50-93  
e-mail: [bzp@powiat-wolominski.pl](mailto:bzp@powiat-wolominski.pl)  
adres strony internetowej: [www.powiat-wolominski.pl](http://www.powiat-wolominski.pl)

### **2. Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: SPW.272.55  
Oferenci we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wartości określonych w art. 11 ust. 8 Pzp. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1692).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przetarg nieograniczony na:

### **Zadanie nr 1**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0025 (03-01) m. Ząbki.  
Szczegółowy opis w załączniku nr do SIWZ – warunki techniczne.

### **Zadanie nr 2**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0006 (Jadów) gm. Jadów.  
Szczegółowy opis w załączniku nr do SIWZ – warunki techniczne.

### **Zadanie nr 3**

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0017 (Poświętne) gm. Poświętne.  
Szczegółowy opis w załączniku nr do SIWZ – warunki techniczne.

## **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia dla wszystkich zadań:

Prace będą wykonywane od dnia podpisania umowy do **15.11.2015 r.** i odebrane w ciągu 30 dni.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

#### **Wiedza i doświadczenie**

Wykaz minimum 10-ciu wykonanych jak również wykonywanych opracowań prawnych, w zakresie których były dokonywane czynności ustalania bądź wznawiania granic działek, w tym modernizacje ewidencji gruntów z ustaleniem i pomiarem granic na gruncie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena będzie dokonana na podst. złożonych dokumentów

#### **Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena będzie dokonana na podst. złożonych dokumentów

#### Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wśród osób zgłoszonych do wykonania usługi muszą się znaleźć przynajmniej dwie osoby z uprawnieniami geodezyjnymi z zakresu 2, tj. rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych i jedna z zakresu 1, tj. geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne (może to być jedna osoba z obydwoma zakresami i druga z zakresem 2).

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena będzie dokonana na podst. złożonych dokumentów

#### Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wymagane jest posiadanie polisy, bądź innego dokumentu potwierdzającego że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej odpowiadającą wartości podanej w ofercie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena będzie dokonana na podst. złożonych dokumentów

### **2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej

grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 10) wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 5) należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2a** Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.



Ocena spełniania warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/ nie spełnia.

### **3. Zamawiający odrzuca ofertę, która:**

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji;
- wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, zakresu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zał. Nr 6),
- wykaz instrumentów geodezyjnych i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót geodezyjnych w celu wykonania zamówienia (o dokładności pozwalającej na wykonanie prac z dokładnością wymaganą rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. 2011 nr 263 poz. 1572)) (zał. Nr 8);
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zał. Nr 5);
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zał. Nr 3);
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.
- wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
  - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, gdy wykonawca sam nie dysponuje takim potencjałem.

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

**Powiat Wołomiński**

ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin

Telefaks: (022) 776-50-93

e-mail: bzp@powiat-wolominski.pl

Dopuszcza się porozumiewanie drogą elektroniczną.

2. Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

1/ w sprawie opisu przedmiotu zamówienia:

**Robert Denis** – Naczelnik Wydziału Ewidencji Gruntów i Budynków,

**Krzysztof Sasin** – Z-ca Naczelnika Wydziału Ewidencji Gruntów i Budynków,

2/ w sprawie dokumentacji przetargowej:

**Ewa Łuczyk** – Kierownik Biura Zamówień Publicznych, e-mail: bzp@powiat-wolominski.pl

3. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji

istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

W/w informacje oraz informacje dot. przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, otrzymają wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zostaną umieszczone na stronie BIP Starostwa Wołomińskiego.

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

#### **Zamawiający wymaga wniesienia wadium.**

##### Zadanie nr 1

Wadium w wysokości: 1.000,00zł

##### Zadanie nr 2

Wadium w wysokości: 2.500,00zł

##### Zadanie nr 3

Wadium w wysokości: 2.500,00zł

Wadium wnosi się w jednej z następujących form:

- 1) w pieniądzu,
- 2) w poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy zdeponować w kasie Starostwa w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3, a do oferty załączyć kserokopię z potwierdzeniem przez kasę przyjęcia w depozyt.

Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać przelane lub wpłacone na rachunek zamawiającego w banku: PKO BP SA 24 1020 1042 0000 8102 0016 6942 z adnotacją odpowiednio:

*"Wadium – modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0025 (03-01) m. Ząbki",*

*"Wadium – modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0006 (Jadów) gm. Jadów".*

*"Wadium – modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0017 (Poświętne) gm. Poświętne".*

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie wniesienia wadium.

Zasady zwrotu wadium

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.

Zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**Utrata wadium**

1. Zgodnie z art. 46 ust. 4a zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

2. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### **IX. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

#### **X. Opis przygotowania oferty**

##### **1. Przygotowanie oferty**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na każde z zadań.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentów, kopie te winny być potwierdzone własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Starostwie Powiatowym w Wołominie, ul. Prądyńskiego 3, kancelaria, 05 – 200 Wołomin  
do dnia 16.07.15 do godz. 10:00.....



2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

j.w

**Oznakowanie oferty następujące:**

- dane oferenta (nazwa, siedziba) z dopiskiem:

Zadanie nr 1

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków  
dla obrębu 0025 (03-01) m. Ząbki  
nie otwierać przed 15.07.2015 r. godz. 10:30

Zadanie nr 2

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków  
dla obrębu 0006 (Jadów) gm. Jadów  
nie otwierać przed 15.07.2015 r. godz. 10:30

Zadanie nr 3

Modernizacja ewidencji gruntów i budynków  
dla obrębu 0017 (Poświętne) gm. Poświętne  
nie otwierać przed 15.07.2015 r. godz. 10:30

3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

4. Miejsce otwarcia ofert: W siedzibie zamawiającego

Starostwo Powiatowe w Wołominie

05 – 200 Wołomin ul. Prądzynskiego 3

Sala Konferencyjna dnia 15.07.2015 r. o godz. 10:30

5. Sesja otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki łącznie z podatkiem VAT od towarów i usług. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w kosztorysie ofertowym i innych dokumentach powinny być wyrażone w PLN. Płatności będą dokonywane jedynie na podstawie faktur Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.

**XIII. Kryteria oceny oferty**

1. Kryteria oceny

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria;

- cena za wykonanie zadania - 90%
- okres rękojmi - 10%

2. Zamawiający udzieli zamówienie wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tj. uzyska największą liczbę punktów obliczoną zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3, bądź będzie jedyną ofertą nie podlegającą odrzuceniu. W przypadku, gdy oferty otrzymają jednakową liczbę punktów za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Cenę należy ustalić jako cenę brutto w oparciu o przedstawiony kosztorys ofertowy. W tym celu oferent wpisze ceny brutto w sporządzony formularz ofertowy.

W ramach kryterium "cena" porównywane będą ceny brutto za cały zakres zamówienia wynikające z kosztorysu ofertowego.

### 3. Zasady oceny ofert

a) Liczba punktów w kryterium cena „C” wyliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 90\%$$

b) Liczba punktów w kryterium okres rękojmi „R”

Minimalny okres rękojmi jaki wykonawca może zaoferować wynosi 24 miesiące.

Oferta w której wykonawca zaoferuje okres rękojmi wynoszący 60 miesięcy i więcej otrzymuje maksymalną liczbę punktów R=5.

Liczba punktów dla oferty, w której wykonawca zaoferuje okres rękojmi wynoszący mniej niż 60 miesięcy wyliczona zostanie wg następującego wzoru:

$$R = \frac{\text{Okres rękojmi badanej oferty}}{60} \times 100 \times 10\%$$

Punkty ustalone przez poszczególnych członków komisji zostaną zsumowane i oferta, która uzyska największą sumę zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż określone w art. 94 Pzp.
3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która zawiera najniższą cenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upływie termin związania ofertą.

#### **XV. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

##### **Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy każdego z zadań).**

Zabezpieczenie wnosi się w jednej z następujących form:

- 1) w pieniądzu,
  - 2) w poręczeniach bankowych,
  - 3) gwarancjach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść na konto Zamawiającego podane w pkt XI niniejszej SIWZ.

Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, na czas wykonywania robót, tj. do ostatecznego dnia odbioru. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przedłożyć Zamawiającemu podczas podpisania umowy.

##### **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zwrot zabezpieczenia nastąpi nie później niż 30 dni po dniu odbioru robót. Zamawiający może zatrzymać 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **XVI. Warunki umowy**

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 3 Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku odpowiednio nr 4a, 4b i 4c.

## **XVII. Środki ochrony prawnej**

Tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz.907 z późn. zm.) przepisów, przysługują środki odwoławcze:

### **2.Odwołania.**

Odwołanie przysługuje zgodnie z art. 180 i n. Pzp.

### **4. Skarga do sądu**

Na orzeczenie KIO przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 198a Pzp.

## **XVIII. Ogłoszenie wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy którzy złożyli oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

## **XIX. Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **XX. Postanowienia zgodnie z art. 36 ust. 2 Pzp.**

1. Opis części zamówienia.

Zadanie nr 1

Zadanie nr 2

Zadanie nr 3

2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Nie dotyczy.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Nie dotyczy.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

zam@powiat-wolominski.pl

6. Informacje dotyczące wykorzystania aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy.

7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Nie dotyczy.

8. Wysokość zwrotu kosztów działu w postępowaniu.

Nie dotyczy.

STAROSTA

.....*Kazimierz Augustowski*.....  
Podpis osoby uprawnionej



**OFERTA**

Zamawiający:

**Powiat Wołomiński**  
**ul. Prądzyńskiego 3**  
**05-200 Wołomin**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na modernizację ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0025 (03-01) m. Ząbki, 0006 (Jaków) gmina Jadów, 0017 (Poświętne) gmina Poświętne  
 my niżej podpisani:

.....  
 .....  
 działający w imieniu i na rzecz  
 .....  
 .....  
 .....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

tel.: ..... fax: ..... e-mail: .....

1. Oferujemy realizację powyższego przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SIWZ:

Zadanie nr ..... za cenę brutto: ..... PLN, słownie .....

Zadanie nr ..... za cenę brutto: ..... PLN, słownie .....

Zadanie nr ..... za cenę brutto: ..... PLN, słownie .....

w tym kwota podatku VAT wynosi ..... PLN,.

2. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie do 15.11.2015 r.
3. Oświadczamy, że udzielamy ..... miesięcy rękojmi na wykonane prace geodezyjne i kartograficzne (minimalny okres rękojmi to 24 miesiące).
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją, nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
8. Akceptujemy warunki płatności po odbiorze przedmiotu zlecenia w ciągu 30 dni od daty przekazania rachunku.
9. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy w następującej formie / formach:  
.....
10. Oświadczamy, że wadium o wartości ..... PLN wnieśliśmy w dniu  
....., w formie .....
11. Oświadczamy, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w ofercie na stronach nr.:
12. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - 6) .....
  - 7) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)

.....  
data

.....  
nazwa oferenta

.....  
adres

SPW.272.55.2015.....

**Oświadczenie**

Nawiązując do ogłoszenia do wzięcia udziału w zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego na:  
modernizację ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0025 (03-01) m. Ząbki, 0006 (Jadów)  
gmina Jadów, 0017 (Poświętne) gmina Poświętne

**oświadczam, że firma nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych**

.....  
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

.....  
data

.....

.....  
nazwa oferenta

.....

.....  
adres

**Oświadczenie**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:  
modernizację ewidencji gruntów i budynków dla obrębu .....

.....

.....

oświadczam, że nasza firma spełnia następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonania zamówienia.

.....

(podpis osoby upoważnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)



**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

## § 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0025 (03-01) m. Ząbki, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Prace określone w ust. 1 należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi.
3. Prace określone w ust. 1 będą wykonywane od dnia podpisania umowy do 15.11.2015 r. i odebrane do dnia 15.12.2015 r.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz warunkami technicznymi stanowiącymi integralną część umowy.
2. Zamawiający w przypadku otrzymania wadliwie sporządzonego opracowania może:
  - żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad, w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdyby wady nie zostały usunięte w terminie.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace geodezyjne i kartograficzne na okres 3 lat, licząc od dnia odbioru prac określonych w § 1 umowy.
4. Bieg terminu, po upływie, którego wygasają uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego robót.

## § 3

1. Miejscem odbioru wykonanych prac określonych w § 1 niniejszej umowy, będzie Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wołominie przy ul. Powstańców 8/10.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego, wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy sporządzony przez Komisję powołaną przez Zamawiającego.
3. Protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez obie strony umowy, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru końcowego, a protokół zdawczo- odbiorczy – podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

## § 4

1. **Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, strony ustalają wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy:**

**Kwota netto.....zł (słownie:.....)**  
**plus 23% podatku VAT, co daje kwotę brutto .....zł (słownie: .....)**  
 .....

2. Zapłata należności nastąpi po wykonaniu prac, na rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości netto zamówienia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w następujących formach:

- a) w pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego,
- b) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1804).

#### § 6

Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w zakresie prac objętych niniejszą umową.

#### § 7

Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania innych istotnych warunków umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu. W takim przypadku Wykonawca traci prawo do wynagrodzenia odpowiadającego wartości pracy oraz do zwrotu poniesionych kosztów.

#### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy;
- 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji lub rękojmi za wady – 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
- 2) za uniemożliwienie realizacji robót przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

#### § 9

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach (art. 471 kodeksu cywilnego).

#### § 10

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym osobom.

#### § 11

Jeżeli w trakcie prac będących przedmiotem niniejszej umowy zaistnieje potrzeba dodatkowych czynności wymienionych w warunkach technicznych, których wartość nie przekracza 3% kwoty ogólnej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania ich na swój koszt.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ustalenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

  
RADCA PRAWNY  
Joanna Wyszczepał-Orszulak

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

## § 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0006 (Jadów) gm. Jadów, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Prace określone w ust. 1 należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi.
3. Prace określone w ust. 1 będą wykonywane od dnia podpisania umowy do 15.11.2015 r. i odebrane do dnia 15.12.2015 r.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz warunkami technicznymi stanowiącymi integralną część umowy.
2. Zamawiający w przypadku otrzymania wadliwie sporządzonego opracowania może:
  - żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad, w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdyby wady nie zostały usunięte w terminie.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace geodezyjne i kartograficzne na okres 3 lat, licząc od dnia odbioru prac określonych w § 1 umowy.
4. Bieg terminu, po upływie, którego wygasają uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego robót.

## § 3

1. Miejszem odbioru wykonanych prac określonych w § 1 niniejszej umowy, będzie Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wołominie przy ul. Powstańców 8/10.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego, wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy sporządzony przez Komisję powołaną przez Zamawiającego.
3. Protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez obie strony umowy, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru końcowego, a protokół zdawczo- odbiorczy – podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

## § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, strony ustalają wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy:

Kwota netto.....zł (słownie:.....)

plus 23% podatku VAT, co daje kwotę brutto .....zł (słownie: .....

.....)

2. Zapłata należności nastąpi po wykonaniu prac, na rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości netto zamówienia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w następujących formach:



- a) w pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego,
- b) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1804).

#### § 6

Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w zakresie prac objętych niniejszą umową.

#### § 7

Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania innych istotnych warunków umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu. W takim przypadku Wykonawca traci prawo do wynagrodzenia odpowiadającego wartości pracy oraz do zwrotu poniesionych kosztów.

#### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy;
  - 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji lub rękojmi za wady – 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
  - 2) za uniemożliwienie realizacji robót przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

#### § 9

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach (art. 471 kodeksu cywilnego).

#### § 10

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym osobom.

#### § 11

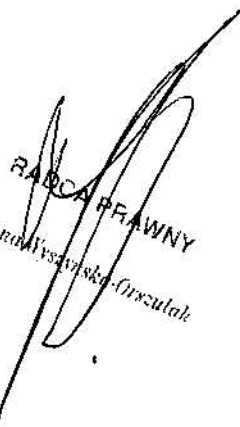
Jeżeli w trakcie prac będących przedmiotem niniejszej umowy zaistnieje potrzeba dodatkowych czynności wymienionych w warunkach technicznych, których wartość nie przekracza 3% kwoty ogólnej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania ich na swój koszt.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ustalenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

  
RADCA PRAWNY  
Jowanna Wyszynska-Gruszala

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

## § 1

- 1) Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0017 (Poświętne) gm. Poświętne, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- 2) Prace określone w ust. 1 należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi.
- 3) Prace określone w ust. 1 będą wykonywane od dnia podpisania umowy do 15.11.2015 r. i odebrane do dnia 15.12.2015 r.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz warunkami technicznymi stanowiącymi integralną część umowy.
2. Zamawiający w przypadku otrzymania wadliwie sporządzonego opracowania może:
  - żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad, w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdyby wady nie zostały usunięte w terminie.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace geodezyjne i kartograficzne na okres 3 lat, licząc od dnia odbioru prac określonych w § 1 umowy.
4. Bieg terminu, po upływie, którego wygasają uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem podpisania przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego robót.

## § 3

1. Miejscem odbioru wykonanych prac określonych w § 1 niniejszej umowy, będzie Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Wołominie przy ul. Powstańców 8/10.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego, wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy sporządzony przez Komisję powołaną przez Zamawiającego
3. Protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez obie strony umowy, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru końcowego, a protokół zdawczo- odbiorczy – podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

## § 4

1. **Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, strony ustalają wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy:**

**Kwota netto.....zł (słownie:.....)**  
**plus 23% podatku VAT, co daje kwotę brutto .....zł (słownie: .....)**  
 .....

2. Zapłata należności nastąpi po wykonaniu prac, na rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości netto zamówienia.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w następujących formach:

- a) w pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego,
- b) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1804).

#### § 6

Wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe w zakresie prac objętych niniejszą umową.

#### § 7

Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania innych istotnych warunków umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu. W takim przypadku Wykonawca traci prawo do wynagrodzenia odpowiadającego wartości pracy oraz do zwrotu poniesionych kosztów.

#### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy;
- 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji lub rękojmi za wady – 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
- 2) za uniemożliwienie realizacji robót przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

#### § 9

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach (art. 471 kodeksu cywilnego).

#### § 10

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym osobom.

#### § 11

Jeżeli w trakcie prac będących przedmiotem niniejszej umowy zaistnieje potrzeba dodatkowych czynności wymienionych w warunkach technicznych, których wartość nie przekracza 3% kwoty ogólnej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania ich na swój koszt.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ustalenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

  
RADCA PRAWNY  
Joanna Wyszowska-Orszulak



**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA, LAT PRAKTYKI ZAWODOWEJ I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI, ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI**

L.p.	Imię i nazwisko	Uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami
1.		- uprawnienia nr: ..... - wykształcenie: ..... - doświadczenie (ilość lat i zakres praktyki zawodowej): .....		
2.		- uprawnienia nr: ..... - wykształcenie: ..... - doświadczenie (ilość lat i zakres praktyki zawodowej): .....		
3.		- uprawnienia nr: ..... - wykształcenie: ..... - doświadczenie (ilość lat i zakres praktyki zawodowej): .....		
4.		- uprawnienia nr: ..... - wykształcenie: ..... - doświadczenie (ilość lat i zakres praktyki zawodowej): .....		
5.		- uprawnienia nr: ..... - wykształcenie: ..... - doświadczenie (ilość lat i zakres praktyki zawodowej): .....		

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Miejscowość ..... dnia ..... roku

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

**WYKAZ PRAC GEODEZYJNYCH WRAZ Z ZAŁĄCZENIEM DOWODÓW,  
OKRESLAJĄCYCH, CZY PRACE TE ZOSTAŁY WYKONANE W SPOSÓB NALEŻYTY  
ORAZ WSKAZUJĄCYCH, CZY WYKONANE ZOSTAŁY ZGODNIE Z ZASADAMI SZTUKI  
GEODEZYJNEJ I PRAWIDŁOWO UKOŃCZONE**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Zakres prac (krótki opis)	Zlecający	Termin realizacji	
				Początek	Zakończenie
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Miejscowość ..... dnia ..... roku

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej**

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)  
.....

składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na:

**modernizację ewidencji gruntów i budynków dla obrębu 0025 (03-01) m. Ząbki, 0006  
(Jadów) gmina Jadów, 0017 (Poświętne) gmina Poświętne**

oświadczam(y), że:

1. Nie należymy do grupy kapitałowej\*
2. Należymy do grupy kapitałowej \*  
(należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5).

Miejscowość ..... dnia ..... roku

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

**WYKAZ INSTRUMENTÓW GEODEZYJNYCH I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY ROBÓT GEODEZYJNYCH W CELU WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA**

Lp.	Rodzaj/typ/model	opis	parametry
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Miejscowość ..... dnia ..... roku

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

